



## PROVINCIA DI VICENZA STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

\  
Prot. n. 23817 (fascicolo 2019/422)

Vicenza, 29 aprile 2019

**CIG [7888490BDF]**  
**CPV [92522200-8]**

### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla nuova procedura di gara, a seguito di precedente procedura aperta risultata deserta, indetta da Provincia di Vicenza in qualità di Stazione Unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Vicenza (VI), avente ad oggetto la concessione del piano terrazza della Basilica Palladiana di Vicenza e dei locali annessi e della gestione del servizio di ristoro/bar accessorio.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) - URL: [www.provincia.vicenza.it](http://www.provincia.vicenza.it) per conto del Comune di Vicenza, corso Palladio 98/A – 36100 Vicenza (VI) – c.f. e P.IVA 00516890241.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** Concessione del piano terrazza della Basilica Palladiana di Vicenza e dei locali annessi e della gestione del servizio di ristoro/bar accessorio relativamente ai seguenti periodi:  
dalla data di aggiudicazione al 30 settembre 2019  
dal 1 aprile 2020 al 30 settembre 2020  
dal 1 aprile 2021 al 30 settembre 2021  
La concessione potrà essere rinnovata per anni uno, previa valutazione dell'Amministrazione Comunale.
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Vicenza (VI) – Basilica Palladiana.  
E' richiesto il sopralluogo obbligatorio che potrà essere effettuato con gli incaricati del Comune di Vicenza previo appuntamento telefonico al Settore Cultura e Promozione della Crescita: sig. Carlo Gentilin - 0444 222125 e sig.ra Ida Beggiano – 0444 222121.
- 4. VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:** Il valore complessivo della concessione è stimato in **€ 66.000,00** al netto di IVA se dovuta, comprensivo dell'eventuale rinnovo di anni uno.  
Il valore della concessione è stato determinato sulla base del canone mensile a base d'asta di € 3.000,00.  
Il canone stimato è comprensivo di quanto dovuto dal concessionario per le utenze connesse alla gestione dei locali che rimarranno intestate e a carico del Comune di Vicenza.

La prestazione della concessione non comporta rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008 e pertanto non sono previsti costi per la sicurezza, come attestato dal responsabile del servizio del Comune di Vicenza.

5. **DURATA DELLA CONCESSIONE**: la concessione è relativa ai seguenti periodi:  
**dalla data di aggiudicazione al 30 settembre 2019**  
**dal 1 aprile 2020 al 30 settembre 2020**  
**dal 1 aprile 2021 al 30 settembre 2021**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un ulteriore anno.

Il periodo di allestimento potrà iniziare 20 giorni prima mentre il periodo di disallestimento dovrà concludersi entro un mese dal termine della concessione.

6. **PROCEDURA DI GARA**: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione delle determinazioni a contrarre n.784 del 26/04/2019 del responsabile del Servizio SUAP, Edilizia Privata, Turismo e Manifestazioni del Comune di Vicenza, da esperirsi in seduta pubblica il giorno **21/05/2019 alle ore 9:00** presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI**: il bando di gara, il presente disciplinare di gara con i modelli di partecipazione e di offerta, il Foglio Patti e Condizioni e disegni allegati **sono scaricabili** dal sito Internet al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>

Responsabile del procedimento è l'arch. Riccardo D'Amato del Comune di Vicenza. Per informazioni tecniche relative alla concessione: dott. Fabio Dal Santo del comune di Vicenza tel. 0444 221973 indirizzo mail: [fdalsanto@comune.vicenza.it](mailto:fdalsanto@comune.vicenza.it).

Per informazioni relative alla procedura di gara e alla documentazione amministrativa: Laura Casarotto della S.U.A. Provincia di Vicenza tel. 0444 908518 indirizzo mail: [soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it](mailto:soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it).

Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia – S.U.A. Provincia di Vicenza.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno cinque giorni lavorativi prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre al quinto giorno precedente il termine di scadenza, non si garantisce la risposta. Gli avvisi, i chiarimenti e le comunicazioni, le risposte ai quesiti relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul sito internet della S.U.A. Provincia di Vicenza dov'è pubblicata la documentazione di gara.

8. **REQUISITI**:

Alla procedura di gara possono accedere i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti generali**

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto della gara ovvero, in caso di cooperativa, l'iscrizione ininterrotta al rispettivo albo;
- possesso dei requisiti morali e professionali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010. Nel caso non sia in possesso dei requisiti professionali dovrà essere nominato un preposto, che sarà incaricato di gestire l'attività;
- avere almeno un addetto al servizio punto di ristoro in possesso del certificato di formazione di "antincendio rischio alto" (16 ore di formazione con esame finale presso i VV.FF.);

Non possono partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistano, a qualsiasi titolo coinvolti:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- situazioni di morosità, formalmente contestate alla data di pubblicazione del bando nei confronti della Pubblica Amministrazione;

#### **Requisiti di capacità tecnico organizzativa**

Il concorrente dovrà dimostrare di aver svolto attività di caffetteria e/o ristorazione per almeno un biennio continuativamente nel corso degli ultimi tre anni (dal 2016 al 2018). Il requisito è dimostrato mediante un elenco delle principali attività e servizi di gestione di caffetteria e/o ristorazione prestati negli ultimi tre anni.

#### **9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 d.Lgs. 50/2016.

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione provinciale di Vicenza e/o di altre amministrazioni comunali, con esperienza specifica nel settore oggetto della concessione, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi:

#### **A) ELEMENTO OFFERTA TECNICA a cui sarà attribuito un massimo di 70 punti su cento.**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punteggi contrassegnati con la lettera D sono "Punteggi discrezionali", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

I punteggi contrassegnati con la lettera Q sono "Punteggi quantitativi", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

I punteggi contrassegnati con la lettera T sono "Punteggi tabellari", vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

L'offerta tecnica deve essere sviluppata mediante una relazione che faccia riferimento ai singoli elementi di valutazione discrezionali, quantitativi e tabellari di seguito indicati, composta da non più di 4 cartelle (formato A4, numerate, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5) oltre alle schede tecniche.

La Commissione di gara attribuirà per ciascun elemento il punteggio fino al valore massimo a fianco indicato:

COMPONENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
1	Modello organizzativo, svolgimento del servizio, proposta artistica ed enogastronomica	15 (D)
2	Disponibilità di apertura nella fascia oraria dalle 10,00 alle 15,00	10 (T)
3	Personale: numero di addetti oltre al numero minimo di 2 previsti dal foglio patti e condizioni ( <i>dovranno essere specificate le rispettive qualificazioni professionali e titolo di studio posseduto</i> )	10 (Q)
4	Disponibilità di apertura periodo 1 ottobre – 6 gennaio (all'interno degli orari di apertura della Basilica Palladiana) con utilizzo unicamente della Domus Comestabilis con canone mensile di € 1.500,00	10 (T)
5	Caratteristiche estetiche e funzionali degli allestimenti, delle strutture e delle apparecchiature tecniche di somministrazione e di servizio	15 (D)
6	Esperienza di servizio in contesti artistici e storico/artistici espressa in mesi ( <i>dovranno essere specificati i periodi e i servizi prestati</i> )	10 (Q)

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri quantitativi, qualitativi e tabellari come sopra determinati. Il totale dei valori raggiunti (massimo 70 punti) costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

L'offerta non può essere sottoposta a condizioni.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8 del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 45 punti su 70 per il punteggio tecnico complessivo**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### **B) ELEMENTO OFFERTA ECONOMICA a cui sarà attribuito un massimo di 30 punti su cento.**

L'offerta economica dovrà indicare in cifre e in lettere il canone di concessione mensile che il concorrente intende offrire al netto dell'IVA a favore del comune di Vicenza in rialzo sul canone mensile di concessione posto a base di gara di **€ 3.000,00 più IVA se dovuta**.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" della tabella, è attribuito, secondo quanto stabilito dalle linee guida dell'ANAC n. 2/2016 aggiornate al D. lgs. 19/04/2017 n. 56, un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara secondo la seguente griglia di valutazione:

Giudizio	Criterio	di	giudizio	della	Coefficiente
----------	----------	----	----------	-------	--------------

	<b>proposta/miglioramento</b>	<b>numerico</b>
Eccellente	E' ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori	1,00
Ottimo	Aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative	0,80
Buono	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali	0,60
Discreto	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio	0,40
Sufficiente	Aspetti positivi idonei	0,30
Modesto	Appena percepibile o appena sufficiente	0,20
Insufficiente/irrilevante	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante	0,00

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

**Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa dell'offerta tecnica (Q) e per quanto riguarda l'elemento "prezzo" dell'offerta economica** l'attribuzione del punteggio avverrà attraverso l'applicazione del metodo dell'interpolazione lineare previsto al punto IV delle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 tramite la seguente formula:

$$V_{ai} = C_a / C_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$C_a$  = Valore offerto dal concorrente a

$C_{max}$  = Valore dell'offerta più conveniente

**Per quanto riguarda gli elementi di natura tabellare dell'offerta tecnica (T)** il punteggio relativo verrà assegnato a seconda che il concorrente si renda disponibile o meno ad effettuare la prestazione richiesta.

### **Metodo per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;  
 $P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;  
 $P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;  
  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul punteggio economico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

L'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice.

#### **10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 20/05/2019** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);  
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

**L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.**

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA
- ❖ Busta "C": OFFERTA ECONOMICA

**A) la busta “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

**A.1) DICHIARAZIONE in bollo** utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

**A.2) GARANZIA PROVVISORIA** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, corrispondente a **€ 1.320,00** intestata a **Comune di Vicenza, corso Palladio 98/a – 36100 Vicenza (VI) – c.f. e P.IVA 00516890241** e costituita alternativamente:

a) fideiussione bancaria;

b) da polizza assicurativa;

c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;

redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale. Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia provvisoria dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa o un Raggruppamento o Consorzio costituito esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il

possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

**La garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Vicenza.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

**A.3) DOCUMENTO “PASSE”**, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale [www.avcp.it](http://www.avcp.it) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara:**CIG [7888490DBF]**.

**A.4) Dichiarazione rilasciata dall'incaricato comunale di presa visione dei luoghi** da parte della ditta previo appuntamento telefonico con gli incaricati del Comune di Vicenza – Settore Cultura e Promozione della Crescita: sig. Carlo Gentilin - 0444 222125 e sig.ra Ida Beggato – 0444 222121.

**A.5) Copia del foglio patti e condizioni sottoscritto per accettazione.**

**B) Busta “B”: OFFERTA TECNICA** che dovrà contenere, a pena di esclusione l'offerta tecnica redatta in lingua italiana con le modalità meglio specificate al succitato punto “9. **Criterio di aggiudicazione**” sottoscritta, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura);

**C) Busta C – OFFERTA ECONOMICA**, che dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta in bollo (preferibilmente utilizzando l'allegato modello 2) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l'indicazione:

- del canone di concessione mensile in rialzo sull'importo posto a base di gara di € 3.000,00;
- i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- i propri costi della manodopera.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettera è ritenuta valida quella in lettere.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

#### **DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI (art. 48 del Codice):**

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;



- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e, nel caso di consorzi, dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici;

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.3) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- l'offerta tecnica ed l'offerta economica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della mano d'opera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

**SOCORSO ISTRUTTORIO:** ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del tempo di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara .

***Tutti i documenti non i regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).***

\* \* \* \* \*

**11. SUBAPPALTO:** non è consentita la sub concessione del contratto.

**12. INFORMATIVA PRIVACY:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail: [info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it) P.E.C.: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) Telefono 0444 908111. Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab s.r.l. contrà Porti 16 – 36100 Vicenza e-mail: [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) PEC: [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it) tel. 0444 929084.

**13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:**

Nel giorno e nell'orario indicato di cui al punto 6 del presente disciplinare di gara, il Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante, o la Commissione Giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà all'apertura della busta "A –

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e allo svolgimento delle operazioni relative alla fase del controllo di regolarità della documentazione amministrativa ed alla conseguente ammissione, richiesta di eventuali integrazioni o esclusione dei concorrenti.

Lo stesso giorno o in successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, la Commissione Giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, effettuerà l'apertura della busta “B - OFFERTA TECNICA” e procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente disciplinare di gara.

In seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, la commissione giudicatrice procederà a:

1. dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
2. aprire le OFFERTE ECONOMICHE ed attribuire il relativo punteggio;
3. determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.
4. individuare la eventuale anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Qualora la migliore offerta non sia anomala la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione.

Qualora invece, la migliore offerta risulti anomala, sospenderà la seduta e trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento la documentazione per la verifica della congruità dell'offerta. Successivamente verrà riconvocata la commissione di gara in seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, con almeno tre giorni di anticipo, per l'eventuale proposta di aggiudicazione.

Concluse tali operazioni la Commissione di gara trasmette il verbale all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica dell'art. 33, comma 1, del Codice, per l'aggiudicazione.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Successivamente ai sensi dell'art. 33 comma 1 il Comune di Vicenza provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

**14. STIPULA CONTRATTO:** nel termine che verrà indicato dal Comune di Vicenza, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione che **verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata e in modalità elettronica**. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti sono per intero a carico del Concessionario.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di procedere alla consegna in pendenza della firma del contratto.

**15. GARANZIE:** l'aggiudicatario dovrà costituire all'atto della stipula del contratto le seguenti garanzie:

- 1) garanzia definitiva nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123;
- 2) idonea polizza di assicurazione per danni ad opere e/o impianti con massimale minimo inderogabile per sinistro pari ad € 500.000,00;

3) idonea polizza assicurativa per danni a terzi con massimale minimo inderogabile per sinistro pari ad € 500.000,00.

**16. RICORSI:** avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

**17. ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- b) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- c) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al seguente link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/>;
- d) le spese di pubblicazione, stimate in € 1.500,00, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovranno essere rimborsate dal soggetto aggiudicatario;
- e) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella delibera n. 157 del 17/02/2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC e ai sensi dell'art. 86 e allegato XVII del Codice.

Il dirigente  
Dott. Angelo Macchia

*(sottoscritto digitalmente)*

Responsabile del procedimento: arch. Riccardo D'Amato (Comune di Vicenza)  
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)  
Referente amministrativo: Laura Casarotto (Provincia di Vicenza S.U.A.)

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**

(Punto A.1 del disciplinare di gara)



Spett.le  
**PROVINCIA DI VICENZA**  
 Contrà Gazzolle n. 1  
 36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza –  
 Procedura aperta per l’affidamento in concessione del piano terrazza  
 della Basilica Palladiana di Vicenza e dei locali annessi e della gestione  
 del servizio bar/ristoro.  
 CIG: 7888490BDF**

Il sottoscritto .....  
 nato il ..... a .....  
 in qualità di .....  
 dell’impresa .....  
 con sede in .....  
 con codice fiscale n. ....  
 con partita IVA n. ....  
 con espresso riferimento all’impresa che rappresenta,

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- impresa singola;
- mandataria di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo:  
 (verticale/orizzontale/misto) .....
- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo:  
 (verticale/orizzontale/misto) .....
- altro .....

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

- a)** di essere in possesso dei requisiti richiesti per la concessione in oggetto;
- b)** di aver svolto attività di caffetteria e/o ristorazione per almeno un biennio continuativamente nel corso degli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando di gara; si riporta di seguito l’elenco delle principali attività e servizi di gestione di caffetteria e/o ristorazione prestati:

Denominazione attività	Sede	Periodo	Fatturato

- c) di non aver commesso gravi infrazione debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- d) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- f) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- g) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- h) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- l)  che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";  
**ovvero**  
 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- m) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; *ovvero* che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- n) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di

affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

o) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

p) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... per la seguente attività .....

..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____
carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____
carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____
carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____)
Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____
carica ricoperta _____

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

- q)  che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando;

**ovvero**

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- r) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- s) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- t)  che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

**ovvero**

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
  - u) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - v) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara, disciplinare di gara, foglio patti e condizioni ed elaborati grafici allegati**;
  - w) di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;
  - x) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - y) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  - z) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  - aa) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - bb) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  - cc) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  - dd) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
  - ee)  che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001, in corso di validità, con scadenza: .....
- ovvero**
- che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001;
  - ff) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con



strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**gg)** di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo) .....

.....  
e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC .....

**hh) (se il concorrente rientra nelle fattispecie)**

di essere una "media impresa" avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;

di essere una "piccola impresa" avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;

di essere una "micro impresa" avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

**ii)** di non trovarsi in situazioni di morosità, formalmente contestata, alla data di pubblicazione del bando, nei confronti della Pubblica Amministrazione;

**jj)** di non aver subito nel corso degli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando ricorsi giudiziali per vizi e/o difformità nei servizi prestati;

**kk)** di aver almeno un addetto al servizio punto di ristoro in possesso del certificato di formazione di "antincendio rischio alto" (16 ore di formazione con esame finale presso i VV.FF.);

**ll)** che il responsabile della concessione nei confronti dell'Amministrazione Comunale è il signor.....

Lì, .....

**FIRMA**

*La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*

*Barrare la voce che interessa.*



**OFFERTA ECONOMICA**

(Punto C del disciplinare di gara)

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
 Contrà Gazzolle n. 1  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza –  
 Procedura aperta per l’affidamento in concessione del piano terrazza  
 della Basilica Palladiana di Vicenza e dei locali annessi e della gestione  
 del servizio bar/ristoro.  
 CIG: 7888490BDF**

<i>Canone mensile a base di gara</i>	<b>€ 3.000,00</b>
--------------------------------------	-------------------

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell’impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell’impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**OFFRE/OFFRONO**

per la concessione in oggetto il canone mensile di € \_\_\_\_\_

(diconsi in lettere euro \_\_\_\_\_) in aumento sulla base di gara di € 3.000,00 mensili.

**Dichiara inoltre i propri costi (in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI ogni operatore componente il raggruppamento dovrà indicare i propri):**

**(impresa singola / mandataria)**

- per la manodopera ammontano a € \_\_\_\_\_  
diconsi (in lettere euro \_\_\_\_\_);  
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € \_\_\_\_\_  
diconsi (in lettere euro \_\_\_\_\_).

**(impresa mandante)**

- per la manodopera ammontano a € \_\_\_\_\_  
diconsi (in lettere euro \_\_\_\_\_);  
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € \_\_\_\_\_  
diconsi (in lettere euro \_\_\_\_\_).

Data,

*FIRMA/E*