



PROVINCIA DI VICENZA  
STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot. n. 84483 del 21/12/2018 (fascicolo 2018/2296)

CIG [7727249798]

CUP [B37H15001640002]

CPV 45454100-5

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Provincia di Vicenza - Stazione Unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, per conto del Comune di Vicenza avente ad oggetto l'affidamento dei **lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati – ala ottocentesca – 2° lotto – stralcio B.**

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

- 1. PROVINCIA DI VICENZA Stazione Unica Appaltante**, Contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza – c.f. n. 00496080243 – tel. 0444.908336, fax 0444.908510, PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) - URL: [www.provincia.vicenza.it](http://www.provincia.vicenza.it) per conto del Comune di Vicenza, Corso Palladio 98 – 36100 Vicenza (VI) - c.f. e P.IVA 00516890241.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** **Lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati – ala ottocentesca – 2° lotto – stralcio B**
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE:** Piazza Giacomo Matteotti in Comune di Vicenza.
- 4. VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO:**

<i>Base di gara</i>	<b>€ 1.845.000,00(*)</b>	
<i>Oneri per la sicurezza</i>	<b>€ 40.000,00</b>	<i>Non soggetti a ribasso d'asta</i>
	-----	
<i>Totale complessivo</i>	<b>€ 1.885.000,00</b>	<i>Oneri fiscali esclusi</i>

(\*) di cui € 747.580,72 per costi della manodopera.

Categoria prevalente dei lavori: **OG2 - “ Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali” – classifica III° bis.**

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

<i>N.</i>	<i>Lavorazione</i>	<i>Categoria</i>	<i>Importo (euro)</i>
1	Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela ai sensi della disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	OG2	1.297.533,87
2	Impianti termici e di condizionamento	OS28	372.249,19
3	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	215.216,94
	<b>totale</b>		1.885.000,00

E' richiesta la qualificazione in:  
categoria OG2 - classifica III bis;  
categoria OS28 – classifica II  
categoria OS30 – classifica I

Fermi restando i limiti e le disposizioni previste dall'art. 105 del Codice in materia di subappalto con particolare riferimento al fatto che l'eventuale subappalto non potrà superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto, si precisa quanto segue:

- la categoria **OG2**, a qualificazione obbligatoria, riguarda lavori che hanno ad oggetto beni culturali di cui al D.M. 154 del 22/08/2017 e per i quali, come previsto dall'art. 146 del Codice, **non è ammesso l'avvalimento**;
- la categoria **OS28**, a qualificazione obbligatoria, è scorporabile e subappaltabile; qualora il concorrente non sia in possesso della qualificazione per tale lavorazione nella classifica sopra indicata dovrà provvedere mediante partecipazione in raggruppamento Temporaneo di Concorrenti con impresa mandante qualificata ovvero ricorrendo al subappalto previa indicazione negli atti di gara;
- la categoria **OS30**, a qualificazione obbligatoria, rientra nell'ambito delle lavorazioni appartenenti all'elenco di cui all'art. 2, del Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 10.11.2016, n. 248, di importo superiore al 10% dell'importo complessivo dell'appalto; tale categoria è scorporabile e subappaltabile nel limite del 30% del suo importo, ai sensi dell'art. 105, comma 5, del Codice; pertanto qualora il concorrente non disponga della qualificazione per tale categoria in classifica adeguata, dovrà provvedere mediante partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti con imprese adeguatamente qualificate; ai sensi dell'art. 89, comma 11, del Codice **non è ammesso l'avvalimento per tale categoria**;
- la qualificazione nelle categorie scorporabili OS28 e OS30 può essere dimostrata anche mediante qualificazione nella categoria OG11 in classifica II.

L'importo del relativo contratto sarà risultante dalla somma dell'importo complessivo offerto dall'impresa aggiudicataria e l'importo relativo agli oneri per la sicurezza, come sopra specificati.

**Il corrispettivo è determinato a corpo e a misura ai sensi di quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto di cui all'art. 43, del D.P.R. n. 207/2010.**

**5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:** Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1 del Codice.

Gli operatori economici devono essere in possesso:

- dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- di iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività inerenti "la *conservazione e il restauro di opere d'arte*";
- di attestazione SOA in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori oggetto dell'appalto.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti il possesso dei requisiti è disciplinato dall'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.

**6. PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. d) del Codice, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 1158 del 29/05/2018 del dirigente responsabile del settore Lavori Pubblici del Comune di Vicenza, da esperirsi in seduta pubblica il giorno **5/02/2018 alle ore 9:30** presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**7. DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI E PRESA VISIONE:** il bando di gara, il presente disciplinare di gara e gli elaborati progettuali approvati con deliberazione della Giunta Comunale di Vicenza n.153 del 31/10/2017 sono disponibili e scaricabili al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

Per informazioni tecniche: Responsabile Unico del Procedimento ing. Giovanni Fichera del Comune di Vicenza – tel. 0444.221552 – 0444.221517 – 320.4361695 – email [gfighiera@comune.vicenza.it](mailto:gfighiera@comune.vicenza.it); arch. Silvia Rebecca Caneva – tel. 0444.221502 – email [scaneva@comune.vicenza.it](mailto:scaneva@comune.vicenza.it), dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Per informazioni amministrative e relative alla procedura di gara: referente Paola Scarso della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, – tel. 0444 908336 – mail: [soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it](mailto:soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it) - PEC [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net).

Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia – SUA Provincia di Vicenza.

I quesiti relativi alla presente procedura di gara dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno **7 (sette) giorni** prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi> . Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Il progetto è stato regolarmente validato in data 21/07/2017 come risulta dal verbale di verifica finale conservato agli atti della SUA Provincia di Vicenza.

**Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere effettuato solo previo appuntamento da richiedere al Comune di Vicenza a mezzo mail al seguente indirizzo:**

[scaneva@comune.vicenza.it](mailto:scaneva@comune.vicenza.it) non oltre **dieci** giorni prima del termine previsto per la **presentazione delle offerte**.

Il sopralluogo può essere effettuato:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- dal direttore tecnico risultante da attestazione SOA;
- da un procuratore munito di idonea procura notarile ai sensi della normativa vigente;
- da un dipendente, risultante dall'estratto del libro unico del lavoro, munito di apposita delega scritta e firmata in originale dal legale rappresentante allegando copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

In tutti casi il soggetto che effettuerà la presa visione dovrà presentarsi munito del proprio documento d'identità in originale ed in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici che intendono raggrupparsi o da un dipendente di uno degli operatori economici munito di delega da parte di uno qualsiasi degli operatori economici che intendono raggrupparsi.

**In sede di sopralluogo verrà consegnata la “Lista delle lavorazioni e forniture” siglata dal RUP, necessaria per formulare l’offerta, oltre all’attestazione di avvenuto sopralluogo.**

**8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara sarà aggiudicata con il **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell’art. 95 comma 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, con profilo tecnico e con esperienza specifica nel settore dei lavori pubblici, costituita ai sensi dell’art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi indicati nella successiva tabella e mediante i metodi di calcolo di seguito illustrati.

**a) OFFERTA TECNICA, a cui sarà attribuito un massimo di 70 punti su cento.**

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali, Quantitativi o Tabellari.

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1   <i>Relazione illustrativa inerente analoghi lavori eseguiti e gestione del cantiere</i>	<b>Punti 5 - D</b>

	<i>considerato l'ambito museale di intervento, con particolare riferimento all'effettiva presenza dell'assistenza tecnica garantita da un restauratore qualificato e da modalità organizzative atte a ridurre l'emissione di rumore e polveri</i>	
<b>2</b>	<i>Certificazioni dell'impresa: registrazione EMAS e/o ISO 14001</i>	<b>Punti 2 - T</b>
<b>3</b>	<i>Certificazioni dell'impresa: sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro BS OHSAS 18001 o ISO 45001:2018</i>	<b>Punti 4 - T</b>
<b>4</b>	<i>Servizio di smaltimento con recupero/riciclaggio cartongesso</i>	<b>Punti 3 - T</b>
<b>5</b>	<i>Numero di mesi di estensione della garanzia sugli impianti e di manutenzione ordinaria degli impianti</i>	<b>Punti 25 - Q</b>
<b>6</b>	<i>Pronto intervento</i>	<b>Punti 7 - Q</b>
<b>7</b>	<i>Numero giorni di anticipo per consegna anticipata di n. 4 sale sul termine di ultimazione dei lavori</i>	<b>Punti 2 - Q</b>
<b>8</b>	<i>Numero di giorni di anticipo sul termine di ultimazione dei lavori</i>	<b>Punti 8 - Q</b>
<b>9</b>	<i>Miglioramento dell'impianto elettrico: control room</i>	<b>Punti 7 - T</b>
<b>10</b>	<i>Miglioramento dell'impianto elettrico: antintrusione</i>	<b>Punti 3 - T</b>
<b>11</b>	<i>Incremento valore rata di acconto</i>	<b>Punti 4 - Q</b>
<b>12</b>	<i>Percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara</i>	<b>Punti 30</b>
<b>Massimo ottenibile</b>		<b>Punti 100</b>

Specifiche:

- **per la voce n. 1**, il concorrente deve illustrare lavori eseguiti nell'ultimo decennio in edifici con destinazione museale, con riferimento, in particolare, ad analoghe condizioni al contorno, se esistenti: inoltre, considerata la tutela a cui il bene è sottoposto. Si intende premiare le ditte che si avvalgono di personale restauratore (in possesso di titoli rilasciati dalle scuole di cui al decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro per i Beni e le attività culturali del 31 gennaio 2006, recante il "riassetto delle scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale").  
Inoltre, considerato che il fabbricato oggetto di intervento fa parte di un complesso museale attualmente aperto al pubblico e si trova in adiacenza con edilizia residenziale privata, il concorrente deve dimostrare capacità organizzativa atta a ridurre l'impatto dei lavori sul contesto, con particolare riferimento all'emissione di rumore e di polvere;
- **per la voce n. 2**, il concorrente deve dimostrare il possesso delle certificazioni indicate: Registrazione EMAS o, in alternativa, ISO 14001;
- **per la voce n. 3**, il concorrente e, in caso di raggruppamento temporaneo, ciascuna impresa mandante deve/devono dimostrare l'adozione di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro certificati secondo lo standard BS OHSAS 18001 o ISO 45001:2018;
- **per la voce n. 4**, il concorrente, considerato l'utilizzo consistente di materiale in lastre di cartongesso preaccoppiato nell'esecuzione dei lavori, si assume l'impegno per lo smaltimento del materiale derivante dalle lavorazioni delle lastre tramite aziende che offrono un servizio post vendita di gestione degli scarti che, in alternativa alla discarica, garantisca il recupero del 95% del materiale di scarto. In alternativa, il

concorrente può impegnarsi al conferimento diretto agli impianti di recupero e riciclo del cartongesso;

- **per la voce n. 5**, il concorrente deve indicare il **numero di mesi di estensione** della manutenzione ordinaria e della garanzia impianti, a decorrere dalla data di emissione del Collaudo. **Il periodo di garanzia minimo sugli impianti previsto per legge è di 24 mesi** dalla data di emissione del Collaudo. È necessaria la coincidenza di decadenza del periodo di manutenzione con il periodo di garanzia.

In sede di sottoscrizione del Collaudo dovrà, inoltre, essere fornita una polizza fidejussoria di € 1.000,00 per ogni mese offerto di estensione della manutenzione ordinaria, e una polizza fidejussoria di € 2.500,00 per ogni mese offerto di estensione della garanzia;

- **per la voce n. 6**, il concorrente deve indicare – a seguito di segnalazione d'intervento manutentivo – le ore di anticipo rispetto al tempo massimo per il pronto intervento, fissato in 24 ore;
- **per la voce n. 7**, il concorrente deve indicare il numero di giorni di anticipo, rispetto al termine fissato in progetto di 360 (trecentosessanta) giorni, entro cui si impegna a ultimare funzionalmente i lavori relativamente alle sale del piano nobile (in continuità con l'attuale percorso museale) identificate all'allegato A1 "Sale Piano Nobile";
- **per la voce n. 8**, il concorrente deve indicare il numero di giorni di anticipo rispetto al termine fissato in progetto di 360 (trecentosessanta) giorni, entro cui si impegna a ultimare funzionalmente i lavori nel loro complesso;
- **per la voce n. 9**, inerente al miglioramento dell'impianto elettrico: control room, il concorrente deve indicare se e con quali modalità intende effettuare le opere di miglioramento gestionale della control room durante il corso dei lavori, indicate nell'allegato A2;
- **per la voce n. 10**, inerente al miglioramento funzionale dell'impianto elettrico: antintrusione, il concorrente deve indicare se intende o non intende effettuare le opere di estensione della sicurezza mediante il completamento funzionale indicato nell'allegato A3;
- **per la voce n. 11**, il concorrente deve indicare il valore della rata di acconto cui intende assoggettarsi. Il valore indicato dall'offerente non potrà essere inferiore a € 100.000,00 né superare € 500.000,00.

I punteggi identificati con la lettera D - "Punteggi discrezionali", sono i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

#### **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

Ogni commissario attribuisce all'elemento qualitativo cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" della tabella, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie, richiamato dalle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, aggiornate con Delibera di Consiglio n. 424 del 2/05/2018.

Ogni commissario valuta, per ciascun elemento o sub-elemento, quale dei due elementi o sub-elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza

media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

Si attribuiscono quindi i punteggi e si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero e uno.

Si attribuisce quindi uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quel elemento o sub-elemento di valutazione costituisce il punteggio per quel elemento o sub-elemento.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Per quanto riguarda gli elementi contrassegnati dalla lettera "Q", il relativo punteggio viene assegnato mediante il metodo dell'interpolazione lineare previsto al punto IV delle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 tramite la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = Valore dell'offerta più conveniente

**b) OFFERTA ECONOMICA, in ribasso sull'importo a base di gara, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti su cento**, l'attribuzione del punteggio avverrà attraverso l'applicazione del metodo "bilineare" previsto al punto IV delle Linee Guida ANAC n. 2 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, fissando come parametro "X" 0,85 il valore soglia tramite la seguente formula:

$$\text{(per } A_i \text{ minore o uguale } A_{soglia}) C_i = X * A_i / A_{soglia}$$

$$\text{(per } A_i \text{ maggiore } A_{soglia}) C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore dell'offerta più conveniente

### **Metodo di calcolo dei punteggi**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi e tabellari, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, aggiornate con Delibera di Consiglio n. 424 del 2/05/2018, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;  
 $C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;  
  
 $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  
 $P_a$  = peso criterio di valutazione a;  
 $P_b$  = peso criterio di valutazione b;  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione n.

**Riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 1/02/2019** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del mittente, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo e-mail PEC; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta;
- indirizzo del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.



Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere tre buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- ❖ Busta "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- ❖ Busta "B": OFFERTA TECNICA – elemento 1
- ❖ Busta "C": OFFERTA TECNICO-ECONOMICA - elementi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12.

**A) la busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

**A.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE in bollo** utilizzando l'allegato **modello 1)**, **resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445**, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Il concorrente può produrre il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> ovvero <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=it> .

Si precisa che, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice, il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere reso esclusivamente in forma elettronica e prodotto su supporto informatico (CD-ROM) completo delle dichiarazioni integrative.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti.

Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

**A.2) ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE**

(ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000), o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese raggruppate o da raggrupparsi, più attestazioni, rilasciate/e da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso:

- a) della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;
- b) della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI CEI ISO 9000 (art. 63 del citato D.P.R. n. 207/2010). Nel solo caso in cui il concorrente abbia conseguito la certificazione di qualità successivamente al rilascio dell'attestazione SOA ovvero sia scaduta la data di validità del possesso della certificazione di qualità, il possesso della stessa deve essere attestato esclusivamente ed a pena di esclusione, dall'organismo di attestazione SOA che certifichi che è in corso l'adeguamento dell'attestazione di qualificazione in possesso dell'impresa concorrente.

L'attestazione potrà essere prodotta anche in copia dichiarata conforme all'originale purché sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e accompagnata da copia del suo documento d'identità in corso di validità.

**Nel caso di concorrenti raggruppati con qualificazione inferiore alla III classifica, ai fini della partecipazione alla gara, non è necessaria la dimostrazione del possesso della certificazione di cui alla lett. b).**

**A.3) GARANZIA PROVVISORIA di € 37.700,00, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, intestata a  
"Comune di Vicenza – Corso Palladio 98 – 36100 Vicenza - c.f. e P.IVA 00516890241"**

La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19.01.2018, n. 31, e sottoscritta in originale cartaceo o sottoscritta con firma digitale.

Nell'ipotesi che la garanzia:

- sia sottoscritta digitalmente dal concorrente e dal garante, la garanzia è costituita dal file digitale, e deve essere prodotta su supporto informatico (CD-ROM);
- sia sottoscritta analogicamente (cartacea) dal concorrente, e digitalmente dal garante la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica on-line.

La garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa e ai Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La **garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione dell'aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Vicenza.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

**A.4) DOCUMENTO “PASSE”**, rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C.**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [7727249798]**.

**A.5) Documento comprovante l’avvenuto pagamento del contributo all’A.N.A.C.** per l’importo di **€ 140,00** Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all’A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1300/2017 secondo le istruzioni reperibili sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it). Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al “Servizio riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

**A.6) Certificato di avvenuta presa visione dei luoghi**, rilasciato in originale dal Comune di Vicenza, con le modalità specificate al punto 7 del presente disciplinare di gara.

**B) Busta “B”: OFFERTA TECNICA** che dovrà contenere, a pena di esclusione, con riferimento ai parametri indicati per la valutazione delle offerte la seguente documentazione:

Relazione tecnica in formato A4 composta da un massimo di 4 facciate non fronte/retro, pari a n. 4 fogli, scritta con carattere Arial dimensione 12 e interlinea singola relativamente all’**elemento di valutazione n. 1**:

- *“Relazione illustrativa inerente analoghi lavori eseguiti e gestione del cantiere considerato l’ambito museale di intervento, con particolare riferimento all’effettiva presenza dell’assistenza tecnica garantita da un restauratore qualificato e da modalità organizzative atte a ridurre l’emissione di rumore e polveri”*

Eventuali tavole grafiche dovranno essere in numero massimo di 2, formato A3, non fronte/retro.

Le facciate della relazione dell’offerta tecnica di cui sopra devono essere numerate progressivamente.

Si precisa che qualora i concorrenti presentino la relazione con copertina, indice ed eventuali elaborati grafici (da presentarsi in scala adeguata ad una agevole lettura) questi non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto.

Si precisa che i limiti sopra indicati per ciascun parametro sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicché l’eventuale superamento dei limiti di ampiezza sopra dettagliati per ciascun parametro comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

**Le relazioni dovranno essere prodotte in unica copia.**

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, le relazioni dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

**C) Busta “C”: OFFERTA TECNICO-ECONOMICA**, che dovrà contenere, a pena di esclusione:

**C1. l’offerta in bollo** (preferibilmente utilizzando l’allegato **modello 2**) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura) contenente l’indicazione:

- del ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, espresso in cifre ed in lettere (con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola), che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori; nel caso di discordanza tra valori indicati in cifre e valori indicati in lettere, sarà ritenuto valido il valore indicato in lettere;
- dei propri costi della manodopera;
- dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

**C2. la lista delle lavorazioni e delle forniture** contenente l'elenco delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera, completato in ogni sua parte in base al quale è determinato il prezzo globale.

In calce all'ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna.

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione:  $r = 100 * (Pg - Po) / Pg$  dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, "Po" il prezzo globale offerto.

L'amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione, procede alla verifica dei conteggi della "lista delle categorie di lavorazioni e forniture" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti in cifre ed in lettere relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

**C3.** L'offerta relativa agli elementi di valutazione n. 2 e 3, espressa mediante compilazione del **modello 3**);

**C.4.** L'offerta relativa all'elemento di valutazione n. 4, espressa mediante compilazione del **modello 4**);

**C.5.** L'offerta relativa all'elemento di valutazione n. 5, espressa mediante compilazione del **modello 5**);

**C.6.** L'offerta relativa all'elemento di valutazione n. 6, espressa mediante compilazione del **modello 6**);

**C.7.** L'offerta relativa agli elementi di valutazione n. 7 e 8, espressa mediante compilazione del **modello 7**);

**C.8.** L'offerta relativa agli elementi di valutazione n. 9 e 10, espressa mediante compilazione del **modello 8**);

**C.9** L'offerta relativa all'elemento di valutazione n. 11, espressa mediante compilazione del **modello 9**);

**Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.**

**DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):**

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, con la specificazione delle proprie quote di partecipazione;
- b) dichiarazioni di cui ai punti A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento e, nel caso di consorzi, dalle imprese consorziate indicate come imprese esecutrici.

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.4) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento e nel caso di consorzi dalle imprese consorziate indicate come esecutrici;
- il versamento del contributo a favore dell'ANAC di cui al precedente punto A.4) dovrà essere effettuato dall'operatore economico mandatario (capogruppo);
- l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- l'offerta economica, la lista per offerta e le offerte tecniche relative ai punti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare nell'offerta economica il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**10. SOCCORSO ISTRUTTORIO** ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

***Tutti i documenti non i regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).***

\* \* \* \* \*

**11. SUBAPPALTO:** gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art. 105 del Codice e dal D. Lgs. n. 81/2008. La stazione appaltante non corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite salvo a quanto disposto dal comma 13 del suddetto articolo del Codice.

**12. AVVALIMENTO:** L'operatore economico, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del Codice, necessari per la partecipazione alla gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. L'avvalimento non può soddisfare i requisiti di cui all'art. 80 del Codice. **Non è ammesso l'avvalimento per la categoria super specializzata OS30 e per la categoria OG2.**

**13. INFORMATIVA PRIVACY:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail:[info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it) P.E.C.:[provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net) Telefono 0444 908111. Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab s.r.l. contrà Porti 16 – 36100 Vicenza e-mail:[info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) PEC:[pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it) tel. 0444 929084.

#### **14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

Nel giorno e nell'orario indicato di cui al **punto 6** del presente disciplinare di gara, il Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante, o suo delegato, procederà all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e allo svolgimento delle operazioni relative alla fase del controllo di regolarità della documentazione amministrativa ed alla conseguente ammissione, richiesta di eventuali integrazioni o esclusione dei concorrenti.

In successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della S.U.A., la commissione giudicatrice, di cui al punto 8 del presente disciplinare, effettuerà l'apertura della busta "B - OFFERTA TECNICA" e procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente disciplinare di gara.

In seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, la commissione giudicatrice procederà a:

1. dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
2. aprire le OFFERTE TECNICO-ECONOMICHE ed attribuire il relativo punteggio;
3. determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.
4. individuare la eventuale anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

Qualora la migliore offerta non sia anomala la Commissione procederà con la proposta di aggiudicazione.

Qualora invece, la migliore offerta risulti anomala, sospenderà la seduta e trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento la documentazione per la verifica della congruità

dell'offerta. Successivamente verrà riconvocata la commissione di gara in seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della stazione appaltante, con almeno tre giorni di anticipo, per l'eventuale proposta di aggiudicazione.

Concluse tali operazioni la Commissione di gara trasmette il verbale all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice, previa verifica dell'art. 33, comma 1, del Codice, per l'aggiudicazione.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Successivamente ai sensi dell'art. 33 comma 1 il Comune di Vicenza provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

**15. STIPULA CONTRATTO:** nel termine che verrà indicato dal Comune di Vicenza l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto che verrà stipulato con atto pubblico amministrativo ed in formato elettronico. Il firmatario dovrà essere munito della idonea e valida firma digitale. Tutte le spese di bollatura inerenti e conseguenti sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in pendenza della firma del contratto.

**16. GARANZIE:** l'aggiudicatario dovrà costituire all'atto della stipula del contratto le seguenti garanzie:

1) garanzia definitiva nei termini previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123;

2) idonea polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 103, comma 7, del Codice ed in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123 con le seguenti somme assicurate:

SEZIONE A:

Partita 1 – Opere: importo contrattuale, al netto delle partite 2 e 3;

Partita 2 – Opere preesistenti: € 3.000.000,00;

Partita 3 – Demolizione e sgomberi: € 300.000,00;

SEZIONE B: € 1.500.000,00 per responsabilità civile verso terzi.

**17. TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO: 360** (in lettere trecentosessanta) giorni naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. E' prevista una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dell'opera ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**18. MODALITA' DI PAGAMENTO:** il corrispettivo del lavoro sarà pagato con le modalità previste dal Capo 5 del Capitolato Speciale d'appalto.

**19. FINANZIAMENTO:** l'opera è finanziata in parte con fondi propri del Comune di Vicenza e in parte con mutuo.

**20. VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

**21. RICORSI:** avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

**22. ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
- b) le modifiche al contratto non sostanziali di cui all'art. 106 co. 1 del D. Lgs. 50/2016, sono ammesse nel limite massimo del 20% dell'importo contrattuale;
- c) **il concorrente si impegnerà** in forma scritta a presentare, **inderogabilmente entro 5 giorni** dalla richiesta dell'ente appaltante, una relazione tecnico-descrittiva con un cronoprogramma dettagliato per l'esecuzione delle varie fasi dei lavori, l'analisi dei prezzi costituenti i lavori in oggetto, e ogni altro documento a giustificazione dell'offerta presentata.
- d) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- e) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- f) gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia di Vicenza al link <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/>;
- g) ai sensi del combinato disposto degli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice sono a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Tali spese saranno rimborsate all'amministrazione aggiudicatrice entro 60 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione e sono preventivamente stimate in € 2.500,00.

Il dirigente  
Dott. Angelo Macchia  
(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: ing. Giovanni Fichera (Comune di Vicenza)  
Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)  
Referente Amministrativo: Paola Scarso (S.U.A. Provincia di Vicenza)



**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**

(Punto A.1 del disciplinare di gara)



*Spett.le*  
**PROVINCIA DI VICENZA**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
 36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**  
**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto.....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di .....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- concorrente singolo;  
**ovvero**
- mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;  
**ovvero**
- mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;  
**ovvero**
- .....

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA:**

- a)** di essere in possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto di cui al D.P.R. n. 207/2010:
  - attestazione SOA in corso di validità: per la cat. OG2 class. ....;
  - attestazione SOA in corso di validità: per la cat..... e class. ....;
  - attestazione SOA in corso di validità: per la cat.. ..... e class. ....;

- b) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), c-bis) e c-ter) del Codice);
- e) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- f)  di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara;

**ovvero**

- di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- i) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- j) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- k)  che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

**ovvero**

- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- l)  di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203;

**ovvero**

- che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- n) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- o) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di .....  
..... per attività inerenti la conservazione e il restauro di opere d'arte.....  
..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i

dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

- p)  che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei*

*membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;*

**ovvero**

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- q) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- r) per se stesso, per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- s) □ che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

**ovvero**

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- t) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- u) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **bando di gara; disciplinare di gara; relazione generale, relazione specialistica, quadro economico; elenco elaborati; computo metrico estimativo; elenco prezzi unitari; analisi dei prezzi; stima di incidenza della manodopera; capitolato speciale d'appalto – parte prima; capitolato speciale d'appalto – norme tecniche; schema di contratto; piano di manutenzione dell'opera; piano di sicurezza e coordinamento; fascicolo dell'opera; diagramma di Gantt; planimetria di cantiere; 57 elaborati grafici di progetto;**

- v) di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- w) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- x) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- y) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- z) di prendere atto che l'indicazione delle voci e delle quantità, relativamente alla parte a corpo, non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile;
- aa) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- bb) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del lavoro, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- cc) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- dd) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- ee) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- ff)  che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza: .....

**ovvero**

- che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- gg) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- hh) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo) .....  
.....  
..... e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC .....

**ii) (se il concorrente rientra nelle fattispecie)**

- di essere una "media impresa" avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- di essere una "piccola impresa" avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- di essere una "micro impresa" avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

**jj)** che intende avvalersi, ai sensi dell'art. 105 del Codice, del subappalto per le seguenti lavorazioni: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**kk)** si impegna informa scritta a presentare, inderogabilmente entro 5 giorni dalla richiesta dell'ente appaltante, una relazione tecnico-descrittiva con un cronoprogramma dettagliato per l'esecuzione delle varie fasi dei lavori, l'analisi dei prezzi costituenti i lavori in oggetto, e ogni altro documento a giustificazione dell'offerta presentata.

Firma

.....  
(luogo e data)

.....  
(timbro e firma, leggibile e per esteso)

*La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*

*Barrare la voce che interessa.*

**OFFERTA ECONOMICA**



*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
 Contrà Gazzolle n. 1  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

<i>Base di gara</i>	<b>€ 1.845.000,00(*)</b>	
<i>Oneri per la sicurezza</i>	<b>€ 40.000,00</b>	<i>Non soggetti a ribasso d'asta</i>
	-----	
<i>Totale complessivo</i>	<b>€ 1.885.000,00</b>	<i>Oneri fiscali esclusi</i>

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

## OFFRE/OFFRONO

per l'esecuzione dei lavori indicati in oggetto il ribasso percentuale, sull'importo a base di gara, del \_\_\_\_\_% diconsì (in lettere \_\_\_\_\_).

oltre agli oneri per la sicurezza pari a: € 40.000,00 (non soggetti a ribasso).

**I propri costi (in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI ogni operatore componente il raggruppamento dovrà indicare i propri):**

**(impresa singola / mandataria)**

- per la manodopera ammontano a € \_\_\_\_\_ diconsì (in lettere euro \_\_\_\_\_);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € \_\_\_\_\_ diconsì (in lettere euro \_\_\_\_\_).

**(impresa mandante)**

- per la manodopera ammontano a € \_\_\_\_\_ diconsì (in lettere euro \_\_\_\_\_);
- aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € \_\_\_\_\_ diconsì (in lettere euro \_\_\_\_\_).

**Alla presente offerta viene allegata la lista delle categorie di lavorazioni e forniture per offerta.**

Data,

*FIRMA/E*



**OFFERTA CERTIFICAZIONI**

Spett.le  
**Provincia di Vicenza**  
 Contrà Gazzolle n. 1  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

<i>Base di gara</i>	<b>€ 1.845.000,00(*)</b>	
<i>Oneri per la sicurezza</i>	<b>€ 40.000,00</b>	<i>Non soggetti a ribasso d'asta</i>
	-----	
<i>Totale complessivo</i>	<b>€ 1.885.000,00</b>	<i>Oneri fiscali esclusi</i>

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**DICHIARA**

**di essere in possesso di certificazione dell'impresa:**

*Registrazione EMAS*

*ISO 14001*

*BS OHSAS 18001*

*ISO 45001:2018*

**di NON essere in possesso di certificazione**

Data,

FIRMA/E

*Barrare la voce che interessa.*

**OFFERTA SMALTIMENTO CARTONGESSO**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:  
 *impresa singola*;  
 *mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:  
 *mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**DICHIARA**

**● di assumersi l'impegno per lo smaltimento del materiale derivante dalle lavorazioni delle lastre di cartongesso tramite aziende che offrono un servizio**

**post-vendita di gestione degli scarti che, in alternativa alla discarica, garantisca il recupero del 95% del materiale di scarto.**

- di assumersi l'impegno di effettuare il conferimento diretto agli impianti di recupero e riciclo del cartongesso.**
- di NON essere disponibile ad effettuare nessuno dei servizi di cui ai punti precedenti**

Data,

FIRMA/E

*Barrare la voce che interessa.*

**OFFERTA ESTENSIONE DELLA MANUTENZIONE E DELLA GARANZIA IMPIANTI**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**OFFRE**

per i lavori indicati in oggetto, il numero sotto indicato di **mesi** di estensione della manutenzione ordinaria degli impianti:

**N. mesi) \_\_\_\_\_ (IN CIFRE)**

diconsi (in lettere)..... **mesi**, di estensione della manutenzione ordinaria degli impianti realizzati, a decorrere dalla data di emissione del Collaudo, oltre ai 24 mesi previsti per legge.

**N.mesi** \_\_\_\_\_ (IN CIFRE)

diconsi (in lettere)..... **mesi**, di estensione della garanzia sugli impianti realizzati, a decorrere dalla data di emissione del Collaudo, oltre ai 24 mesi previsti per legge.

**In sede di sottoscrizione del Collaudo, l'impresa si impegna a presentare una polizza fidejussoria di € 1.000,00 per ogni mese offerto di estensione della manutenzione ordinaria, e una polizza fidejussoria di € 2.500,00 per ogni mese di estensione della garanzia.**

Data,

FIRMA/E

**OFFERTA ANTICIPO PRONTO INTERVENTO**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola;*
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**OFFRE**

nell'ambito dei lavori indicati in oggetto, il numero sottoindicato di ore di anticipo del pronto intervento, a seguito di segnalazione

**N. ORE \_\_\_\_\_ (IN CIFRE)**

n. ore ( in lettere) \_\_\_\_\_ di anticipo sui  
tempi di pronto intervento, a seguito di segnalazione, rispetto al tempo massimo di  
pronto intervento, fissato in 24 ore.

Data,

FIRMA/E



**OFFERTA ANTICIPO ULTIMAZIONE LAVORI**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:

- impresa singola*;
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**OFFRE**

per i lavori indicati in oggetto, il numero sottoindicato di giorni

N. giorni \_\_\_\_\_ (IN CIFRE)

n. giorni ( in lettere) \_\_\_\_\_entro cui si  
impegna a ultimare funzionalmente i lavori relativamente alle sale del piano nobile (in  
continuità con l'attuale percorso museale) identificate **all'allegato A1 "Sale Piano  
Nobile"**, rispetto al termine fissato in progetto di 360 giorni.

-----  
**OFFRE**

**N. giorni \_\_\_\_\_ (IN CIFRE)**

n. giorni ( in lettere) \_\_\_\_\_entro cui si  
impegna a ultimare funzionalmente i lavori nel loro complesso, **rispetto al termine**  
fissato in progetto di 360 giorni.

Data,

FIRMA/E

**OFFERTA MIGLIORIE IMPIANTO ELETTRICO**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:  
 *impresa singola;*  
 *mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
partecipante come:  
 *mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**DICHIARA CHE**

intende effettuare il **miglioramento dell'impianto elettrico: control room** con le modalità riportate nel dettaglio nell'**Allegato A2**:

- **modalità 1** – Spostare l'attuale punto presidiato in una posizione provvisoria rappresentata dal locale pompe e CTA locale interrato nel cortile tra l'ala 500 e l'ala 800 - PUNTI 7
- **modalità 2** – Approntare un container di dimensioni adeguate alle apparecchiature da contenere, e modificare i percorsi delle tubazioni e canaline, scollegando i componenti dall'attuale posizione a quella prevista nel container – PUNTI 5
- **modalità 3** – Spostare l'attuale punto presidiato nelle barchesse adiacenti all'ala 800 – PUNTI 3
- **NON intende apportare miglioramenti**

#### DICHIARA CHE

- **INTENDE**
- **NON INTENDE**

effettuare il **miglioramento dell'impianto elettrico: antintrusione** con le modalità riportate nell'**Allegato A3**

Data,

FIRMA/E

*Barrare la voce che interessa.*

**OFFERTA INCREMENTO RATA DI ACCONTO**

*Spett.le*  
**Provincia di Vicenza**  
*Contrà Gazzolle n. 1*  
**36100 Vicenza**

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza - Procedura aperta per l'appalto lavori di restauro e risanamento conservativo di Palazzo Chiericati sede del Museo Civico – ala ottocentesca – 2° lotto stralcio B.**

**CIG [7727249798];**  
**CUP [B37H15001640002]**

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- impresa singola*;
- mandataria* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

Il sottoscritto .....  
 nato il.....a.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n.....  
 con partita IVA n.....  
 partecipante come:

- mandante* di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**OFFRE**

per l'esecuzione dei lavori in oggetto, **IL SEGUENTE VALORE** della rata di acconto

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ **(in cifre),**

dicesi, in lettere, \_\_\_\_\_ cui intende assoggettarsi.

**L'offerta non potrà essere inferiore a € 100.000,00 né superiore a € 500.000,00**

Data,

FIRMA/E