



PROVINCIA DI VICENZA
STAZIONE UNICA APPALTANTE

Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 C.F. e P. IVA 00496080243

Prot n. 49174 (fascicolo 1286/2018)

Vicenza, 24/07/2018

CIG 752168961E
CUP B39G18000080003
CPV 85311000-2

DISCIPLINARE DI GARA

- 1. PROVINCIA DI VICENZA quale Stazione Unica Appaltante** - contrà Gazzolle n. 1 - 36100 Vicenza - c.f.n. 00496080243 – tel. 0444.908107, fax 0444.908510, pec provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net- [Sito](http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi) [Internet:](http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi) per conto del Comune di Vicenza costituita in virtù della delibera del Consiglio Provinciale n. 31 del 29.07.2015 a cui il Comune di Vicenza ha aderito, in esecuzione della determinazione a contrarre del responsabile dei Servizi Sociali n. 1284 del 8/06/2018, indice una procedura aperta per l'individuazione di un ente attuatore con cui concludere un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di accoglienza integrata a favore di richiedenti e beneficiari di protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario nell'ambito del progetto territoriale aderente al sistema di protezione per i richiedenti asilo e rifugiati (S.P.R.A.R.) per il triennio 2018 – 2020.
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO:** Individuazione di un ente attuatore con cui concludere un accordo quadro per l'affidamento di servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria nell'ambito del progetto territoriale SPRAR da realizzarsi nel comune di Vicenza.
L'affidamento dei servizi avviene per unità di progetto, riferite ciascuna a n. 25 beneficiari; al concorrente primo classificato in graduatoria verranno affidate n. 2 unità di progetto pari complessivamente a 50 posti.
I posti complessivi del progetto, così come definiti all'art. 5 del capitolato d'appalto, potranno subire, nel corso della durata dell'affidamento dei servizi, variazioni ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - prot. 3256 del 20.03.2017 recante "Procedure per le variazioni del servizio di accoglienza integrata SPRAR, ex art. 22 comma 5 delle Linee Guida allegate al D.M. 10.08.2016" che si intende integralmente richiamata.

I servizi e le attività sono riconducibili alle seguenti voci e agli importi a fianco indicati e riferiti a 50 beneficiari per 28 mesi:
A. Servizi di accoglienza – costo stimato in € 732.386,63 (IVA inclusa);
B. Servizi di integrazione – costo stimato in € 260.925,00 (IVA inclusa);
C. Servizi di tutela – costo stimato € 14.000,00 (IVA inclusa);
D. Personale stabilmente impiegato nel progetto – costo stimato € 609.923,27 (IVA inclusa);
E. Altre spese e costi indiretti – costo stimato € 128.127,74 (IVA inclusa).

L'accordo quadro potrà essere concluso anche con più operatori economici senza riapertura del confronto competitivo ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D. lgs.50/2016.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto i servizi in oggetto hanno carattere unitario.

Si precisa che il quadro normativo di riferimento è costituito fondamentalmente dai seguenti documenti cui l'aggiudicatario dovrà attenersi per l'espletamento del servizio:

- per Linee Guida si intendono le Linee Guida approvate con D.M. Interno 10/08/2016, pubblicato in G.U. n. 200 del 27/08/2016;
- per Manuale Operativo SPRAR si intende il "*Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale*";
- per Manuale di Rendicontazione si intende il "*Manuale unico di rendicontazione 2017 SPRAR*";
- per Manuale Banca Dati si intende il "*Manuale operatore e visitatore banca dati SPRAR*";
- *Circolari e note operative del Servizio Centrale.*

I documenti sopra indicati sono scaricabili dal sito web <http://www.sprar.it>

3. **LUOGO DI ESECUZIONE:** territorio del comune di Vicenza.

4. **VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO:**

Il valore stimato per il periodo 01/09/2018 – 31/12/2020, al netto dei costi sostenuti direttamente dal Comune di Vicenza ed oggetto di contributo (personale, revisore indipendente, recupero eventuale IVA fatture quantificati complessivamente in € 96.403,88) a favore di 50 beneficiari (2 unità di progetto) è pari ad € 1.687.625,45 (IVA inclusa se dovuta). Il costo della manodopera è quantificato in € 588.186,06.

Il valore stimato dell'appalto, in caso di attivazione di ulteriori unità di progetto (fino ad un massimo di 6) per il periodo 1/09/2018 – 31/12/2020 è pari ad € 3.508.295,50 (IVA inclusa se dovuta).

La prestazione dell'appalto non comporta rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008, pertanto non sono previsti costi per la sicurezza ai sensi e per gli effetti del medesimo decreto legislativo, come attestato dal responsabile del servizio del Comune di Vicenza.

5. **DURATA DEL SERVIZIO:** dal 1/09/2018 al 31/12/2020

6. **PROCEDURA DI GARA:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016, indetta in esecuzione della determina a contrarre n. 1284 del 8/06/2018 del Comune di Vicenza, da esperirsi in seduta pubblica il giorno **31/08/2018 alle ore 9:30 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale**, sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio di

aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa senza l'elemento del prezzo per cui gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 assumendo l'elemento relativo al costo la forma di un prezzo o costo fisso.

7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI GENERALI:** il bando di gara, il presente disciplinare di gara con i modelli di partecipazione, dichiarazione, il Capitolato tecnico per l'affidamento del servizio e lo schema di accordo quadro sono scaricabili dal sito Internet: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi>.

Per informazioni tecniche: RUP Bertilla Rigon – Comune di Vicenza – tel. 0444 222575 – mail: brigon@comune.vicenza.it

Per informazioni relative al bando di gara: Laura Casarotto – S.U.A. Provincia di Vicenza – tel. 0444 908518 – mail: soggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it.

Responsabile del procedimento di gara: dott. Angelo Macchia – S.U.A. Provincia di Vicenza.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno cinque giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il quinto giorno precedente il termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Gli avvisi, chiarimenti, comunicazioni, risposte ai quesiti relativi alla procedura di gara verranno pubblicati sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice dev'è pubblicata la documentazione di gara.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1 REQUISITI GENERALI: Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici che non si trovano in alcuna delle situazioni previste come causa di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in altre situazioni che comportino l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

8.2 REQUISITI DI IDONEITA':

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro stato membro o in uno dei paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

8.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- Fatturato specifico minimo conseguito nel triennio 2015 – 2017 relativo a servizi di presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale di almeno € 700.000,00 (IVA esclusa).

8.4 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- Esecuzione negli ultimi cinque anni di almeno un servizio analogo a "presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale" della durata pluriennale e consecutiva di almeno 24 mesi calcolati con riferimento alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

In merito al possesso del requisito di capacità tecnica e professionale si precisa che:

- l'esperienza maturata si considera pluriennale qualora abbia durata superiore o pari a 24 mesi calcolati con riferimento alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- per essere valida ai fini della dimostrazione del requisito, l'attività di presa in carico deve aver comportato l'esecuzione di almeno una delle attività comprese in ciascuno dei punti A (servizi di accoglienza), B (servizi di integrazione) e C (servizi di tutela) meglio descritti nel capitolato allegato;
- sono valide anche le attività che non abbiano avuto la precisa regolamentazione contenuta nel capitolato, ma che sono state realizzate all'interno di programmi di accoglienza straordinaria e/o del sistema SPRAR;
- si considera consecutiva l'esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale anche se i servizi sono stati svolti senza interruzione, ma in conseguenza di diversi affidamenti anche da parte di enti pubblici diversi.

8.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.2 deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 8.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e/o umanitaria di cui al precedente punto 8.4 deve essere posseduto in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale i partecipanti devono possedere i requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza che devono essere chiaramente indicati nel documento di costituzione.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione giudicatrice e/o del comune di Vicenza, con esperienza specifica nel settore dei Servizi Sociali, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa determinata sulla base dei criteri e dei pesi sotto indicati e mediante i metodi di calcolo indicati al successivo punto 10.

Le proposte progettuali saranno valutate esclusivamente da un punto di vista tecnico ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi e l'elemento relativo al costo assume la forma di prezzo o costo fisso. Alle offerte tecniche verrà attribuito un punteggio pari a 100 sulla base dei criteri sotto riportati.

Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

La proposta dovrà essere sviluppata mediante una relazione di non più di 10 fogli (formato A4, fronte retro, numerate, font Arial, carattere 11, interlinea 1,5) e dovrà far riferimento ai singoli componenti degli elementi che saranno valutati con l'attribuzione del punteggio sotto riportato.

Criterio di valutazione		Punti max	Sub-criterio di valutazione	PUNTI D max	PUNTI Q max	PUNTI T max
1	QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE La proposta progettuale dovrà essere descritta, in aderenza alle Linee guida e al Manuale Operativo SPRAR, con riferimento alla presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale o umanitaria e alla complementarietà della proposta con altri progetti presenti sul territorio, nonché alla promozione/partecipazione ad una rete a livello locale.	15	a) completezza della proposta progettuale con riferimento alle attività previste <u>per la presa in carico</u> dei beneficiari	5		
			b) complementarietà della proposta con altri progetti presenti sul territorio e promozione/partecipazione ad una rete a livello locale, al fine di rafforzare le opportunità di <u>inserimento sociale, abitativo ed economico</u> dei beneficiari	5		
			c) completezza della proposta progettuale con riferimento alle procedure previste per <u>l'uscita dei beneficiari</u> dal progetto	5		
2	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA INTEGRATA E ADEMPIMENTI CONNESSI Dovranno essere descritte le modalità organizzative per la gestione dei servizi di accoglienza integrata e relativi adempimenti connessi.	55	a) Accoglienza materiale	5		
			b) Mediazione linguistico-culturale	5		
			c) Orientamento e accesso ai servizi del territorio	5		
			d) Formazione e riqualficazione professionale	5		

	Nell'attribuzione del punteggio sarà valutata l'aderenza della proposta progettuale alle Linee Guida e ai Manuali SPRAR per le parti di rispettiva competenza.		<p>e) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo 5</p> <p>f) Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo 5</p> <p>g) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale 5</p> <p>h) Orientamento e accompagnamento legale 5</p> <p>i) Tutela psico-socio-sanitaria 5</p> <p>l) Modalità organizzative di gestione della banca dati nonché di monitoraggio e rendicontazione 5</p> <p>m) Iniziative di sensibilizzazione e divulgazione del progetto (organizzazione di almeno un evento l'anno) 5</p>		
3	STRUTTURE ACCOGLIENZA Dovranno essere descritte le strutture destinate all'accoglienza dei beneficiari.	DI 5	Rispondenza delle strutture messe a disposizione alla tipologia di beneficiari indicati nel capitolato e collocazione delle strutture in relazione all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio (prossimità dei servizi scolastici, educativi, sanitari, sociali, culturali; accesso ai servizi di trasporto pubblico locale; distanza dal centro abitato etc.)	5	
4	PERSONALE ED EQUIPE MULTIDISCIPLINARE Dovranno essere descritte le figure professionali richieste dal capitolato, la composizione dell'equipe multidisciplinare nonché le modalità organizzative di gestione ed eventuale sostituzione del personale.	25	<p>Completezza dell'equipe multidisciplinare in relazione alle figure professionali richieste dai Manuali SPRAR, nonché rispondenza delle figure professionali indicate (coordinatore operativo, coordinatore amministrativo e referente appalto) al capitolato 5</p> <p>Esperienza dell'equipe multidisciplinare con particolare riferimento alla presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e umanitaria 5</p>		

			Modalità organizzative di coordinamento e supervisione dell'equipe	5		
			Modalità di riduzione del <i>turn over</i> del personale e modalità di sostituzione del personale in caso di assenza	5		
			Modalità di svolgimento del piano di formazione, aggiornamento del personale impiegato sulla normativa in materia di immigrazione ed asilo	5		
	TOTALE PUNTI	100		100		

Nel caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. del 23 maggio 1924 n. 827.

In base all'art. 95 comma 12 del Codice l'amministrazione giudicatrice non procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice.

10. METODO PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio finale sommando i punti ottenuti nei quattro fattori dell'offerta tecnica.

Ai sensi dell'art. 95 comma 8 del Codice è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 65 punti per 100. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito, secondo quanto stabilito dalle linee guida dell'ANAC n. 2 /2016 aggiornate al D. lgs. 19/04/2017 n. 56, un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara secondo la seguente griglia di valutazione:

Valutazione espressa	Giudizio corrispondente	Coefficiente numerico
Non giudicabile	Non giudicabile	0,00
Insufficiente	Insufficiente	0,10
Non del tutto sufficiente	Non del tutto sufficiente	0,20
Idonea	Sufficiente	0,30
Più che sufficiente	Più che sufficiente	0,40

Idonea	Sufficiente	0,50
Distinto	Distinto	0,60
Molto Buono	Molto buono	0,70
Distinto	Distinto	0,80
Ottimale	Ottima	0,90
Massima	Eccellente	1,00

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione. Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, e-mail: info@provincia.vicenza.it P.E.C.: provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net Telefono 0444 908111. Il responsabile della protezione dei dati è IPSLab s.r.l. contrà Porti 16 – 36100 Vicenza e-mail: info@ipslab.it PEC: pec@pec.ipslab.it tel. 0444 929084.

11. CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTE: Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 30 agosto 2018** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA - Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA.**

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo predetti; è ammessa la consegna a mano dei plichi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 17:30, esclusivamente al suddetto Ufficio. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o non all'indirizzo predetti non saranno presi in considerazione.

I plichi devono, a pena d'esclusione, essere idoneamente controfirmati e sigillati (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, e devono recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail PEC**; (nel caso di Raggruppamenti Temporanei la denominazione di tutte le imprese raggruppate con la specificazione della capogruppo);
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**;
- **indirizzo** del destinatario: Provincia di Vicenza – Ufficio Archivio e Protocollo – Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 Vicenza.

L'impresa offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta fino al momento dell'apertura della gara.

Il plico dell'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere due buste idoneamente controfirmate e sigillate (con nastro adesivo), su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

❖ **Busta “A”: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

❖ **Busta “B”: “OFFERTA TECNICA”**

Tutti i documenti non in regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19 D.P.R. 26/10/1972 n. 642).

La busta “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) DOMANDA, in bollo, di partecipazione alla gara, utilizzando l'allegato **modello 1)**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura salvo che la stessa procura non risulti dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; la domanda dovrà contenere inoltre, previa specificazione della forma di partecipazione alla procedura del concorrente, le dichiarazioni, attestazioni, indicazioni ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, nello stesso Modello riportate.

Il concorrente può produrre il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> ovvero <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it> .

Si precisa che, ai sensi dell'art. 85 comma 1 del Codice, il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere reso esclusivamente in forma elettronica e prodotto su supporto informatico (CD-ROM) completo delle dichiarazioni integrative.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti. Allo scopo appare opportuno l'adozione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete e non veritiere.

A.2) GARANZIA PROVVISORIA di € 33.752,51 pari al 2% dell'importo del servizio intestata a “Comune di VICENZA – corso Palladio, 98/A – 36100 Vicenza – c.f. n. 00516890241” e costituita alternativamente:

- a) da fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;
- c) da polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale.

Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La garanzia provvisoria, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione della aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Vicenza.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

A.3) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo dell'importo di € 140,00 - Codice Identificativo della Gara: **CIG 752168961E** - versato a favore dell'**Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.**, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 22.12.2015 (in G.U. n. 49 del 29.02.2016). Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* sul portale www.anticorruzione.it (Servizi – Servizi on line – Servizio riscossione contributi) e con le credenziali da questo rilasciate, inserire il codice CIG che identifica la procedura, ed effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- 1) *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare come documento la stampa della ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale partecipa). Lo scontrino dovrà essere **allegato in originale**.

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di concorrenti, il versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C. dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria.

A.4) DOCUMENTO "PASSOE", rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.avcp.it (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Busta "B": OFFERTA TECNICA dovrà contenere, a pena di esclusione, una proposta progettuale che illustri le modalità di svolgimento del servizio con riferimento agli specifici elementi di valutazione indicati al precedente punto 9.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice) E CONSORZI:

In caso di partecipazione alla procedura di consorzi, dovrà obbligatoriamente essere indicato nello specifico la/le consorziata/e erogante/i i servizi indicati nel capitolato.

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - b) dichiarazioni di cui al punto A.1) del presente disciplinare da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento;
- Inoltre:
- la garanzia provvisoria di cui al punto A.2) del presente disciplinare deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento; e delle riduzioni previste dall'art. 93 del Codice, potrà beneficiarne il raggruppamento temporaneo di concorrenti a condizione che i requisiti di qualità siano posseduti da ciascun componente il raggruppamento;
 - il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A.4) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
 - l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Tutti i documenti non i regola con le vigenti disposizioni sull'imposta di bollo saranno inviati all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex art. 19, D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

13. SUBAPPALTO: ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.M. 10/08/2016 è vietato il subappalto della gestione dei servizi di accoglienza finanziati.

14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA: La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate. Nel giorno e nell'orario indicato di cui al punto 6 del presente disciplinare di gara, il Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante, o suo delegato, procederà all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e allo svolgimento delle operazioni relative alla fase del controllo di regolarità della documentazione amministrativa ed alla conseguente ammissione, richiesta di eventuali integrazioni o esclusione dei concorrenti.

In successiva seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet della S.U.A., la commissione giudicatrice, di cui al punto 9 del presente disciplinare, effettuerà l'apertura della busta "B - OFFERTA TECNICA" e procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione ivi contenuta.

In una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente disciplinare di gara.

In seduta pubblica, la cui data e ora verrà pubblicata sul sito internet dell'amministrazione giudicatrice, con almeno tre giorni di anticipo, la commissione giudicatrice provvederà a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La commissione di gara trasmette la proposta di aggiudicazione al Comune di Vicenza che provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Successivamente ai sensi dell'art. 33 comma 1 il Comune di Vicenza provvederà all'aggiudicazione, salva la verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario.

15) STIPULA CONTRATTO: nel termine che verrà indicato dal Comune di Vicenza l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a produrre tutta la documentazione richiesta ivi compresa la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto che verrà stipulato con atto pubblico amministrativo ed in **formato elettronico**. Il **firmatario dovrà essere munito** della idonea e valida firma digitale. Tutte le spese di bollatura inerenti e conseguenti sono per intero a carico dell'aggiudicatario.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in pendenza della firma del contratto.

16) CLAUSOLA SOCIALE: Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'affidatario delle unità di progetto è tenuto, ove si verifichi un avvicendamento nella gestione del servizio, ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del gestore uscente, come previsto dall'art. 50 del D. lgs. 50/2016 garantendo l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D. Lgs. 81/2015.

17) RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

18) ALTRE INFORMAZIONI:

- a) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avverrà, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
- b) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- c) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;

- d) l'esito della procedura d'appalto saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia al link www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi e con le altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente. A tal proposito non si forniranno informazioni per telefono né per telefax o posta elettronica;
- e) le spese di pubblicazione del bando e dell'esito, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del Decreto Legge 18.10.2012, n. 179, convertito, con modificazioni, in Legge 17.12.2012, n. 221, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, pari indicativamente a complessive € 4.000,00 (IVA compresa) dovranno essere rimborsate al Comune di Vicenza dal soggetto aggiudicatario.

Il dirigente
Dott. Angelo Macchia

(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: Bertilla Rigon (Comune di Vicenza)

Responsabile della procedura di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza S.U.A.)

Referente amministrativo: Laura Casarotto (S.U.A. Provincia di Vicenza).

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 del disciplinare di gara)



Spett.le
PROVINCIA DI VICENZA
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: Procedura aperta per l'individuazione di un ente attuatore con cui concludere un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di accoglienza integrata a favore di richiedenti e beneficiari di protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario nell'ambito del progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (S.P.R.A.R.)

Il sottoscritto.....
nato il.....a.....
in qualità di
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- ◆ concorrente singolo;
ovvero
- ◆ mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero
- ◆ mandante di un raggruppamento temporaneo di concorrenti;
ovvero
- ◆

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a)** di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico finanziari e di capacità tecnico professionali per l'esecuzione del servizio;
- b)** di non aver commesso gravi infrazione debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d)** di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- e)** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del

Codice;

- f) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; ovvero di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- j) **(per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente ma che non abbiano effettuato ad oggi nuove assunzioni)**
- che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
- (per imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente e che abbiano effettuato successivamente nuove assunzioni)**
- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- k) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- l) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- m) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- n) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
..... per la seguente attività
.....
.....

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società*)

con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) // _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

- o) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica

nell'anno antecedente la data del bando;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

p) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;

q) per se stesso, e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;

r) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

s) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

t) di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel Capitolato, schema di accordo quadro e nel presente disciplinare di gara e relativi allegati;

u) di essersi recato sul posto dove deve eseguirsi il servizio;

v) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e

smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguito il servizio;

w) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

x) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

y) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

z) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;

aa) che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza:

ovvero

che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

bb) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

cc) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e indirizzo)

..... e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica PEC

ee) di essere disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipulazione del contratto;

ff) con riferimento alle cause di nullità dei contratti di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 introdotto dalla L. 190/2012, di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali e di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Vicenza in forza di un rapporto di pubblico impiego;

gg) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

hh) di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto, qualora dalle informazioni rilasciate dal prefetto ai sensi degli artt. 91 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011 dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, il Comune di Vicenza potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 92 del medesimo D. Lgs.;

ii) [solo per i consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016] indicare la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34, lettere b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 34, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

In caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;

Li,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Barrare la voce che interessa.