



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE N° 76 DEL 10/02/2015

U.C. UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATORI E STAMPANTI ALLA DITTA UGO TESI MEDIANTE RICORSO AL MEPA CONSIP. CIG ZD212C5818

IL DIRIGENTE

Premesso:

che con D.D. n. 16 del 19/01/2015 è stata avviata procedura in economia mediante ricorso al Mepa Consip per la fornitura di carta in risme per fotocopiatori e stampanti, per la durata di 6 mesi, ed in particolare n. 650 risme di A4 bianca, n. 400 risme di A4 riciclata, n. 20 risme di A3 bianca e n. 10 risme di A3 riciclata, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso;

che dunque è stata inviata Richiesta di Offerta (RdO) n. 714515 alle ditte Berto Pasquale, Cigaina & C. srl, Spazio Ufficio srl, Magazzini Carta Rumor Arci, La Contabile spa, Ugo Tesi, Prosdocimi G.M. Spa, L'Ufficio, Moar, Officart srl, Galla Ingrosso srl;

che entro il termine del 09/02/2015 ore 10, hanno presentato offerta le ditte Ugo Tesi e Magazzini Carta Rumor Arci;

Rilevato:

che la ditta Ugo Tesi, per i quantitativi indicati in premessa, ha offerto € 2281,30=IVA esclusa, mentre la Magazzini Carta Rumor Arci ha offerto € 2413,70=IVA esclusa;

che pertanto l'offerta migliore è quella della ditta Ugo Tesi;

che l'offerta della ditta Ugo Tesi nel dettaglio è la seguente:

- carta naturale A4 Maestro € 2,06 a risma;
- carta riciclata A4 Trend White € 2,047 a risma;
- carta naturale A3 Maestro € 4,12 a risma;
- carta riciclata A3 Trend White € 4,11 a risma;

Ritenuto:

Di affidare alla ditta Ugo Tesi srl con sede in Genova, P.I. 00272980103, la fornitura di carta in risme per fotocopiatori e stampanti, per 6 mesi a partire dalla stipula del contratto, della tipologia e in base ai prezzi sopra indicati;

di prevedere una spesa complessiva pari ad € 2.281,30=IVA esclusa;

di stipulare il contratto secondo le forme previste dal Mepa in caso di RdO;

Dato atto:

che i quantitativi indicati in narrativa sono indicativi, tuttavia qualora al termine del semestre contrattuale detto importo non fosse ancora esaurito, il contratto proseguirà la sua vigenza fino all'esaurimento di detto importo;

che nel corso dell'anno l'Amministrazione potrà richiedere all'aggiudicataria carta di altri formati e tipi, in relazione a specifiche esigenze contingenti, per i quali sarà richiesto apposito preventivo;

che la spesa in oggetto rientra tra quelle necessarie ai sensi dell'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, in quanto trattasi di materiale necessario a garantire la funzionalità degli uffici;

Visto l'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 (c.d. "Codice dei Contratti Pubblici");

Visti gli artt. 328 e 335 del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento di attuazione del D.Lgs. 163/2006);

Visto il Regolamento provinciale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 13/02/2014, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'Esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014-2016;

Visto il Decreto presidenziale n. 6 del 19/01/2015 con cui è stato approvato il P.E.G. Provvisorio 2015 con assegnazione delle risorse finanziarie nei limiti previsti dall'art. 163 c. 2 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento è sottoposto al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Ugo Tesi srl con sede in Genova, P.I. 00272980103, la fornitura di carta in risme per fotocopiatori e stampanti per la tipologia e i prezzi sopra indicati, per 6 mesi a partire dalla stipula del contratto ed eventualmente oltre detto termine fino ad esaurimento dell'importo contrattuale, salvo esito positivo delle verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione alle gare pubbliche;
2. di dare atto che la spesa di € 2783,18 (IVA compresa) trova copertura all'impegno assunto con D.D. n. 16 del 19/01/2015, e di imputarla **come da cronoprogramma sotto riportato**;
3. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili):

Anno di imputazione dell'impegno	Anno di pagamento delle somme
1° - 2015 - € 2.783,18	1° - 2015 - € 2.783,18
2° - 2016 - €	2° - 2016 - €
3° - 2017 - €	3° - 2017 - €
4° - 2018 - €	4° - 2018 - €
Totale € 2.783,18	Totale € 2.783,18

4. Di attestare che, oltre a quanto indicato nei punti precedenti del dispositivo del presente provvedimento, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio della Provincia (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dal DL 174/12).
5. di dare atto che al presente provvedimento sarà data esecuzione ad avvenuta pubblicazione all'albo pretorio on line.
6. Di dare atto che si provvederà alle pubblicazioni ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Vicenza, 10/02/2015

**Sottoscritta dal Dirigente
(MACCHIA ANGELO)
con firma digitale**

Responsabile del Procedimento: dr. Andrea Creuso Crausso



PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

DETERMINAZIONE n. 76 del 10/02/2015

U.C. UFFICIO UNICO DI COMMITTENZA

Proposta N° 121 / 2015

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI CARTA PER FOTOCOPIATORI E STAMPANTI ALLA DITTA UGO TESI MEDIANTE RICORSO AL MEPA CONSIP. CIG ZD212C5818

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

attestante la copertura finanziaria (ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Impegno: 87/2 del 2015

Vicenza, 12/02/2015

**Sottoscritto dal Dirigente
(BAZZAN CATERINA)
con firma digitale**